

MANUAL DE USUARIO

PARA APLICACIÓN DE PROYECTOS

<u>Paso 1</u>

- Ingresar a: galapagos_grants (webportalapp.com)
- Página de Inicio

→ C O A https://webportalapp.com/sp/log	jin/galapagos_grants	☆	⊚ ≡
	Galápagos Conservancy galapagos.org		^
			0
Galapagos Conservation Grant Program Sign In/Sign Up Instructions	Sign In ^{Email}		
For New Users:	Password		
By clicking Sign Up , you will be prompted to enter your email address and create a password. Once you		۲	
nave cnosen your password, your account will be created and you will gain access to the portal.	Log In	Forgot your password?	
For Returning Users:	Need an Account?		
Sign into the portal using the email address and the password you created when you originally signed up for the portal. If you have forgotten your password, click "Forgot your password?" and follow the prompts to reset your password.	Sign Up		Pairie - Terher

Paso 2

• Cambiar el idioma si es necesario

\rightarrow G	O A https://webportalapp.com/sp/login/g	alapagos_grants	☆		◙
	G	Galápagos Conservancy galapagos.org			
				٥	
Galapagos Cons Sign In/Sign Up I	ervation Grant Program Instructions	Sign In Email	Spanish	1	
For New Users: By clicking Sign Up your email address have chosen your p created and you will	, you will be prompted to enter and create a password. Once you assword, your account will be gain access to the portal.	Password Log In	Forgot your password?		
For Returning Use Sign into the portal I password you create for the portal. If you click "Forgot your p prompts to reset you retwoid/0:	rs: using the email address and the ed when you originally signed up have forgother your password, assword?" and follow the ur password.	Need an Account?			



Paso 3

• Crear Usuario y contraseña e INSCRIBIRSE

→ C O A ⊶ https://webportalapp.com	m/sp/signup/galapagos_grants 🗘	
Programa de Subvenciones para la	Inscribirse	
Conservación de Galápagos Instrucciones de inicio de sesión/registro	Ingrese una dirección de correo electrónico y elija una contraseña para crear una nueva cuenta.	
	Correo electrónico	
Para nuevos usuarios:	judith@galapagos.org	
Haciendo click Inscribirse , se le pedirá que ingrese su dirección de correo electrónico y cree	Clave	
una contraseña. Una vez que haya elegido su contraseña, se creará su cuenta y obtendrá	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	
acceso al portal.	Debe contener al menos una letra minúscula	
	 Debe contener al menos una letra mayuscula Debe contener un número 	
Para usuarios recurrentes:	Debe tener entre 8 y 32 caracteres	
laicio soción on ol portal con la dirección de	No debe ser una dirección de correo electrónico.	
correo electrónico y la contraseña que creó	Confirmar contraseña	
cuando se registró originalmente en el portal. Si	••••••••	
ha olvidado su contraseña, haga clic en "		
¿Olvidaste tu contrasena? " y sigue las	Las contraseñas deben coincidir	
Indicaciones para restablecer tu contrasena.		
	Inscribirse	2

Paso 4

• Hacer Clic en: "Cree un Perfil para comenzar "

Página principal	Bienvenida, judith@galapagos.org 🎄 Spanish G
DESCARGO DE RESPONSABILIDAD: Este sitio web está siendo traducido a través de "traducción automática" in	mpulsada por Google.
Al seleccionar un idioma del menú en la parte superior derecha, está solicitando que las páginas de este portal se traducción automática, la conversión no es sensible al contexto y es posible que no convierta completamente el garantizar la precisión del texto convertido ni somos responsables de los problemas resultantes.	e conviertan a un idioma que no sea inglés. Al igual que con cualquier l texto en su significado previsto. Galapagos Conservancy no puede
Por favor haz click "+Crear un perfil para comenzar" empezar. Siempre puede editar su perfil haciendo clic en	"Editar".
No puede avanzar hasta que haya completado su perfil.	
[
Cree un perfil para comenzar	



Paso 5

• Completar los datos requeridos para crear el Perfil

→ C	O A https://webportalapp.com/sp/profile_input/galapagos_grants	☆		◙	
Perfil -		Guardar borrador	Crear perfil		
Primer nomb	re*				
Apellido -					
Número de M	llada Ana				
Numero de M	Παιολμμ				
Correo electr	ónico *				
¿Cómo prefie	eres que te contactemos? *				
○ WhatsApp					
 Correo elec 	ctrónico				
Género *					
O Femenino					
 Masculino 					

<u> Paso 6</u>

• Leer las instrucciones y dar clic en EMPEZAR

Para comenzar, haga clic en "+Empezar" a continuación. Cuando regrese a esta página de inicio, podrá ver el estado de su envío en la barra de estado coloreada debajo de la tarjeta de envío.
 Si la barra de estado es gris, su envío está en proceso de revisión y no es necesario tomar ninguna medida. Si la barra de estado es azul, se requiere una acción. Haga clic en la tarjeta de envío para completar. Si la barra de estado es rojo, hay un error. Comuníquese con el administrador de este programa.
+
Empezar

<u> Paso 7</u>

- Una vez completos los 3 pasos de la página, aparece la palabra COMPLETADO en color verde.
- Cuando este SEGURO de haber completado toda la informacion de su proyecto dar clic en ENTREGAR*

*Una vez entregada la informacion no podrá ser modificada.



$\leftarrow \rightarrow$	C O A https://webportalapp.com/sp/workflow/galapagos_grants	☆	=
	Admisión de aplicaciones	Entregar	^
	Complete cada paso que se detalla a continuación. Cuando se complete cada paso de este envio, el botón "Enviar" a la derecha se volverá verde y se podrá hacer clic en él.	~	
	IMPORTANTE:		
	El envío no se envía por completo hasta que haga clic en el botón verde "Enviar". Una vez que haga clic en "Enviar", el envío ya no será editable.		
	Paso 1 Aplicación completo	Editar	
	Una vez que haya completado su solicitud, complete los pasos 2 y 3 que se enumeran a continuación.		
	Paso 2 Objetivos y resultados	Editar	
	El programa de subvenciones de Galápagos requiere que los solicitantes ingresen al menos un objetivo y actividades asociadas.		ľ
	Paso 3 Partidas presupuestarias	Editar	~

Paso 8

• Finalizado y entregado el formulario debe aparecer el siguiente mensaje:



Paso 9

• Cuando la solicitud esté enviada y presentada, regresar a página principal y así deberá quedar su pantalla:

Para comenzar, haga clic en "+Empezar" a continuación. Cuando regrese a esta página de inicio, podrá ver el estado de su envío en la barra de estado coloreada debajo de la tarjeta de envío.
 Si la barra de estado es gris, su envío está en proceso de revisión y no es necesario tomar ninguna medida. Si la barra de estado es azul, se requiere una acción. Haga clic en la tarjeta de envío para completar. Si la barra de estado es rojo, hay un error. Comuniquese con el administrador de este programa.
Judith Moreira JUDITH
Creado en 07/07/2022
Solicitud presentada

• Caso contrario debe regresar a llenar el formulario correctamente.



Como descargar su aplicación

1.- Para descargar su aplicación debe dar clic en solicitud presentada de la página anterior.



2. Dar clic en Vista

Admisión de aplicaciones	Ø	Esto ha sido enviado.
Gracias por enviar		
Su envío está ahora bajo revisión y se le contactará si se necesita información adicional.		
Paso 1 Aplicación		Vista
Una vez que haya completado su solicitud, complete los pasos 2 y 3 que se enumeran a continuación		

3.- Ctrl+P, seleccionar guardar como PDF, y podrá obtener su aplicación en digital

